

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ ООШ с. Сарбай

Семенова О.Н. Семенова

#### АКТ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

за 2014-2015 учебный год.

1. Общие сведения об образовательном учреждении.

1.1. Наименование ОУ государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Сарбай муниципального района Кинель-Черкасский самарской области

1.2. Юридический, фактический адрес 446358, Самарская область, муниципальный район Кинель-Черкасский, с. Сарбай, ул. Революционная, д.2

1.3. Год основания ОУ 1968

1.4. Телефоны 8(84660)37149

1.5. E-mail sarbaykch@vandex.ru

1.6. WWW-сервер

1.7. Лицензия серия 63Л01 №0001315 дата выдача 29 июня 2015 г. срок действия бессрочно кем выдана Министерство образования и науки Самарской области

1.8. Действующий статус ОУ: тип общеобразовательное учреждение, вид основная общеобразовательная школа

1.9. Учредитель Функция и полномочия учредителя в отношении деятельности Учреждения осуществляются министерством образования и науки Самарской области 443099, г. Самара, ул. А. Толстого, д. 18/16

---

Функции и полномочия учредителя по управлению имуществом, закрепленным за Учреждением, осуществляются исполнительной властью – министерством имущественных отношений Самарской области, 443068, г. Самара, ул. Скляренко, д.20

---

1.10. Структура управления ОУ (включая блок «Органы государственно-общественного управления»). Выписка из Устава.

## 7. Порядок управления Учреждением

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления

7.2. В отношении Учреждения министерство образования и науки Самарской области осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

готовит предложения для принятия решения Правительством Самарской области о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

совместно с министерством имущественных отношений Самарской области утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

осуществляет реорганизацию, ликвидацию Учреждения и утверждает состав ликвидационной комиссии;

назначает директора Учреждения и прекращает его полномочия;

заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с директором Учреждения;

формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания в виде субсидии из бюджета Самарской области;

определяет перечень особо ценного движимого имущества и направляет его на согласование в министерство имущественных отношений Самарской области;

предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Самарской области;

готовит предложения для принятия решения министерством имущественных отношений Самарской области о распоряжении особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением министерством имущественных отношений Самарской области либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

готовит предложения для принятия решения о согласовании распоряжения имуществом министерством имущественных отношений Самарской области с учетом установленных законодательством требований о распоряжении недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передаче его в аренду;

согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника с учетом требований, установленных действующим законодательством;

согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему

учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества с учетом требований установленных действующим законодательством;

осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Самарской области.

7.3. Министерство имущественных отношений Самарской области осуществляет следующие функции и полномочия в отношении Учреждения:

совместно с министерством образования и науки Самарской области утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

закрепляет имущество за Учреждением на праве оперативного управления;

определяет порядок составления и утверждения отчета об использовании закрепленного за Учреждением имущества;

согласовывает перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением учредителем или приобретаемого Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, с учетом предложений министерства образования и науки Самарской области в порядке, установленном действующим законодательством;

дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в том числе на передачу его в аренду, с учетом предложения министерства образования и науки Самарской области в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством;

согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника с учетом требований, установленных действующим законодательством;

согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств

(если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в соответствии порядком, установленным действующим законодательством.

7.4. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности министерством образования и науки Самарской области.

7.5. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления Учреждения и Учредителей.

Права и обязанности директора Учреждения определяются трудовым договором и настоящим Уставом.

7.6. Директор Учреждения:

действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех организациях, государственных и муниципальных органах без доверенности;

заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;

открывает лицевые счета в органах казначейского исполнения бюджета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;

издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Учреждения;

утверждает структуру Учреждения и штатное расписание, графики работы, сменность обучения и расписания занятий;

распределяет учебную нагрузку,

устанавливает ставки и должностные оклады работников Учреждения в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;

устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников Учреждения;

обеспечивает рациональное использование бюджетных средств, а также средств, поступающих из других источников;

обеспечивает контроль за всеми видами деятельности Учреждения;

организует разработку и утверждение образовательных программ, учебных планов, локальных актов, регулирующих деятельность Учреждения;

формирует контингент обучающихся, обеспечивает их социальную защиту;

содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений;

представляет Учредителям ежегодный отчет о поступлении и расходовании денежных и материальных средств;

обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда;

осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров, устанавливает в соответствии с трудовым законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными характеристиками должностные обязанности работников, создает условия для повышения профессионального мастерства;

руководит работой по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в Учреждении;

решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством и правовыми актами Самарской области.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

7.7. Директор Учреждения несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом порядке за:

нецелевое использование средств соответствующего бюджета;

принятие обязательств сверх доведённых лимитов бюджетных обязательств и другие нарушения бюджетного законодательства;

сохранность, эффективное использование, закреплённого за Учреждением имущества;

иное, установленное законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

7.8. Формами самоуправления Учреждения являются: Общее собрание трудового коллектива, Совет школы Учреждения, Педагогический совет, Общешкольное родительское собрание, Общешкольные и классные родительские комитеты, Совет обучающихся школы.

7.9. Высшим органом самоуправления Учреждения является Общее собрание трудового коллектива.

В состав Общего собрания трудового коллектива Учреждения входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

Общее собрание трудового коллектива созывается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Внеочередное Общее собрание трудового коллектива Учреждения может быть проведено по инициативе работников Учреждения в количестве не менее 25% от их общего числа.

Общее собрание считается правомочным, если в нем участвуют не менее 1/2 общего числа членов трудового коллектива Учреждения, а решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения оформляются протоколами.

Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

К компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения относится:

разработка и принятие устава, изменений в устав Учреждения;

решение вопроса о необходимости заключения с работодателем коллективного договора;

обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;

заслушивание сторон, подписавших коллективный договор о его выполнении;

принятие Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

избрание Совета школы Учреждения;

принятие решения о направлении в министерство образования и науки Самарской области заявления о необходимости направления в Учреждение обязательного для исполнения предписания;

рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения;

Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения по иным вопросам, отнесенным законодательством к полномочиям общего собрания трудового коллектива.

7.10. Совет школы Учреждения

7.10.1. Совет школы Учреждения, созданный в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением, формируется в составе не менее 10 человек.

В состав Совета школы Учреждения входят родители (законные представители) учащихся. Суммарно представители родителей (законных представителей) учащихся, должны составлять более половины членов Совета школы Учреждения. Представители учредителя могут входить в состав органа, если они не являются родителями (законными представителями) кого-либо из обучающихся.

Каждая ступень образования, реализуемая Учреждением, представлена в Совете школы Учреждения родителями (законными представителями) обучающихся; доля представителей той или иной ступени общего образования не может составлять более 50 % от общей численности родительской общественности в Совете школы Учреждения.

В состав Совета школы Учреждения могут входить члены администрации Учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Совета школы Учреждения). При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Совета школы Учреждения в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) обучающихся.

В состав Совета школы Учреждения могут входить референтные фигуры местного сообщества (например, представители предприятий, общественных организаций, депутаты и т.п.).

Совет школы Учреждения собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Совета школы Учреждения проводится по требованию одной трети его состава.

Председатель и члены, избранные в Совет школы Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

7.10.2. К компетенции Совета школы Учреждения относится:

принятие или согласование локальных актов Учреждения в соответствии с Положением об Совете школы Учреждения;

обеспечение социальной защиты участников образовательного процесса и работников Учреждения;

согласование программы развития (концепцию, стратегию и тактику, отдельные проекты), предложенной администрацией Учреждения;

согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанные совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством (в

случае если перечень, виды, тарифы платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением, не определены учредителем);

согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогов, разработанные администрацией Учреждения, и осуществление контроля за их использованием;

согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы руководителя Учреждения, достигнутых за контрольный период;

согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;

осуществление контроля за соблюдением администрацией и педагогами Учреждения требований в части предельно допустимой нагрузки обучающихся.

содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

определение общих направлений воспитательно-образовательной деятельности;

принятие решения о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся;

принятие решения об исключении из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неоднократно совершенные грубые нарушения Устава.

рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса на действия (бездействие) работников Учреждения;

заслушивание отчёта директора Учреждения по итогам учебного и финансового года.

принятие мер по созданию здоровых и безопасных условий обучения в Учреждении.

7.10.3.Решение Совета Школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей присутствующих, среди которых представлены все три категории членов совета, и если за него проголосовало более половины присутствующих.

Председатель Совета школы Учреждения:

Совет школы Учреждения возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета школы Учреждения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета школы Учреждения.

Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Совета школы Учреждения.

Председатель Совета школы Учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания Совета школы Учреждения и председательствует на них, подписывает решения Совета школы Учреждения и контролирует их выполнение.

В случае отсутствия председателя Совета школы Учреждения его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета школы Учреждения.

Срок полномочий Совета школы не может превышать пять лет.

7.11. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей, классных руководителей в Учреждении действует Педагогический совет Учреждения – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения.

7.11.1. Педагогический совет учреждения под председательством директора:

обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, а также условном переводе в следующий класс, (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования.

обсуждает годовой календарный учебный график;

делегирует представителей педагогического коллектива в Совет школы Учреждения;

Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее 1/3 педагогических работников Учреждения.

Решение Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения.

Решение Педагогического совета Учреждения оформляется протоколами. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор

Учреждения и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета Учреждения.

7.12. В Учреждении создаются классные и общешкольный родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь Учреждению в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

7.12.1. Родительские комитеты в классах избираются на классных родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены классного родительского комитета выбирают председателя и секретаря.

На классном собрании избирается один представитель в общешкольный родительский комитет. Избранные представители классных родительских комитетов составляют общешкольный родительский комитет, избирающий председателя комитета, секретаря, председателей комиссий, создаваемых по решению комитета.

7.12.2. Родительские комитеты Учреждения:

обсуждают кандидатуры и утверждает списки детей обучающихся, которым необходимо оказать материальную помощь;

рассматривают, обсуждают и принимают решения по различным вопросам деятельности Учреждения в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения председателю родительского комитета.

Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в Учреждении.

7.13. В Учреждении могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации. Учреждение представляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления Учреждения при обсуждении вопросов, затрагивающих права и обязанности обучающихся.

7.14. Высшим органом ученического самоуправления Учреждения является Совет обучающихся Учреждения.

7.14. 1. К компетенции Совета обучающихся Учреждения относятся:

избрание председателя Совета обучающихся школы сроком на один год, который представляет интересы обучающихся Учреждения;

внесение директору Учреждения и (или) Педагогическому совету предложений по оптимизации процесса обучения и управления Учреждением;

организация и планирование совместно с классными руководителями, заместителем директора по воспитательной работе деятельности обучающихся;  
 контроль и оценка работы классных коллективов;  
 защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся.

#### 1.11. Цели и задачи образовательного учреждения за три последних года.

*Формирование гражданско-патриотического самосознания учащихся.*

Вышеназванная цель требует решения ряда **задач**:

1. Сформировать высокое гражданско-патриотическое сознание, чувство верности своему Отечеству;
2. Воспитать уважительное отношение к родной культуре, к родному краю, к памятникам прошлого;
3. Воспитывать толерантные отношения в коллективе и обществе;
4. Повысить уровень потребности в занятиях физической культурой и спортом, интереса к окружающей жизни людей и природы;
5. Сформировать познавательную активность по изучению краеведческого материала через учебные предметы и интернет-ресурсы.

Вышеуказанные задачи решаются в следующих **направлениях**:

<b>Направления</b>	<b>Программы (подпрограммы), через которые реализуются данные направления</b>	<b>Задачи</b>
Гражданско - патриотическое	Этнографический музей «Родные истоки» как центр воспитательной работы  Центр народных ремесел	1. Сформировать высокое гражданско-патриотическое сознание, чувство верности своему Отечеству; 2. Воспитывать толерантные отношения в коллективе и обществе; 3. Воспитать уважительное отношение к родной культуре, к родному краю, к памятникам прошлого.
Военно-спортивная работа	«Служу Отечеству»	1. Повысить уровень потребности в занятиях физической культурой и спортом, интереса к

		окружающей жизни людей и природы.
Образовательная деятельность	Подпрограмма интегрированного обучения.	1.Сформировать познавательную активность по изучению краеведческого материала через учебные предметы и интернет-ресурсы.

## II. Условия для организации образовательного процесса

2.1. Проектная наполняемость здания 200

2.2. Реальная наполняемость 21

2.3. Сведения о наполняемости классов (групп)

Класс (группа)	Общее кол-во классов	Кол-во учащихся	Классы				Средняя наполняемость классов	Примечание
			Общеобразовательные	Углубленные	Интегрированные	Коррекционные		
1-й	1	6	1	0	0	0	6	0
2-й	1	6	1	0	0	0	6	0
3-й	1	1	1	0	0	0	1	0
4-й	1	2	1	0	0	0	2	0
5-й	1	1	1	0	0	0	1	0
6-й	1	3	1	0	0	0	3	0
7-й	0	0	0	0	0	0	0	0
8-й	0	0	1	0	0	0	1	0
9-й (I курс)	1	2	1	0	0	0	2	0
10-й (II курс)	0	0	0	0	0	0	0	0
11-й (III курс)	0	0	0	0	0	0	0	0
12-й	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	7	21	7	0	0	0	21	0

Примечание. В графу "Примечание" могут быть внесены данные о коррекционных группах, существующих в отдельных классах.

2.4. Реализация программ дополнительного образования.

Направленность программ дополнительного образования	Количество обучающихся
Дополнительная общеобразовательная культурологической направленности	13
Дополнительная общеобразовательная социально-педагогической направленности	10

## III. Сведения о кадрах

3.1. Основные сведения о кадрах:

№	Ф.И.О. учителя	Предмет	Базовое образование	Стаж работы	Квалифик	Тема и сроки последнего
---	----------------	---------	---------------------	-------------	----------	-------------------------

			(наименование вуза/ссуза, специальность по диплому)	(педагогиче ский)	ацио нная катег ория	повышения квалификации
1.	Семенова Ольга Николаевна	Русский язык, литература	Южно- Сахалинский государственн ый педагогически й институт «русский язык и литература»	35		
2.	Поздеева Лариса Александровна	История, обществозн ание	Самарский государственн ый университет «история»	27		Модернизация региональной системы Системы образования (ФГОС II поколение) Март, апрель 2011 г.
3.	Сальникова Татьяна Борисовна	Математика	Куйбышевское педагогическое училище №1 «преподавание в начальных классах общеобразоват ельной школы»	29		Подготовка учащихся к Государственной итоговой аттестации по математике Ноябрь, декабрь 2010 г.
4.	Пряникова Галина Семеновна	Начальные классы	Куйбышевское педагогическое училище №1 «преподавание в начальных классах общеобразоват ельной школы»	28		Модернизация региональной системы Системы образования (ФГОС II поколение) Март, апрель 2011 г.
5.	Гриценко Зифа Зякяровна	Физическая культура	Подбельское педагогическое училище «преподавание	26		Особенности работы в четырехлетней

			в начальных классах общеобразовательной школы»			начальной школе в условиях обновления содержания образования Апрель 2009 г.
--	--	--	--	--	--	--

3.2. По уровню образования (основной состав):

Всего	Высшее		Незаконченное высшее	Среднее специальное	Среднее
	Общее кол-во	В том числе кандидаты и доктора наук			
5	2	0	0	3	0

3.3. По стажу работы (основной состав):

1-3 года	4-5 лет	6-10 лет	11-15 лет	16-20 лет	21-25 лет	26 и более
0	0	0	0	0	0	5

#### IV. Повышение квалификации педагогических работников

Количество штатных педагогов (% от общего числа), прошедших повышение квалификации за последние 5 лет 5 ( 100 %).

#### V. Организация образовательного процесса

5.1. Режим работы ОУ шестидневная учебная неделя, сменность занятий одна смена

5.2. Расписание занятий (включая дополнительное образование, дополнительные платные образовательные услуги).

## Расписание уроков для 1 класса.

### ***Понедельник***

1 урок чтение

2 урок русский язык

Динамическая пауза

3 урок математика

4 урок музыка

Время домашнего обеда

Внеурочная деятельность

**Послушная глина**

**Знайка**

### ***Вторник***

1 урок чтение

2 урок русский язык

3 урок математика

4 урок физкультура

Время домашнего обеда

Внеурочная деятельность

**Дарим людям красоту и радость**

---

### ***Среда***

1 урок окружающий мир

2 урок русский язык

Динамическая пауза

3 урок математика

4 урок ИЗО

Время домашнего обеда

Внеурочная деятельность

**Послушная глина**

**Знайка**

### ***Четверг***

1 урок чтение

2 урок русский язык

3 урок математика

4 урок физкультура

Время домашнего обеда

Внеурочная деятельность

**Дарим людям красоту и радость**

---

### ***Пятница***

1 урок чтение

2 урок русский язык

3 урок окружающий мир

4 урок технология

5 урок физкультура

Время домашнего обеда

Внеурочная деятельность

**Занимательная информатика**

## **Расписание уроков для 2 класса**

### ***Понедельник***

- 1 урок чтение  
2 урок русский язык  
3 урок математика  
4 урок физкультура

*Время домашнего обеда (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

1. *Послушная глина*  
2. *Знайка*
- 

***Вторник***

- 1 урок чтение  
2 урок русский язык  
3 урок математика  
4 урок технология

*Время домашнего обеда (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

1. *Дарим людям красоту и радость*  
2. *Подвижные игры*

*Время домашнего обеда (60 мин)*

**ГИК**

1. *английский язык*
- 

***Среда***

- 1 урок окружающий мир  
2 урок русский язык  
3 урок английский язык  
4 урок физкультура

*Время домашнего обеда (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

1. *Послушная глина*  
2. *Знайка*

*Время домашнего обеда (60 мин)*

**ГИК**

1. *технология*
- 

***Четверг***

- 1 урок чтение  
2 урок русский язык  
3 урок математика

4 урок **ИЗО**

*Время домашнего обеда (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

**1. Дарим людям красоту и радость**

**2. Подвижные игры**

---

*Время домашнего обеда (60 мин)*

**ГИК**

**1. технология**

---

**Пятница**

1 урок **чтение**

2 урок **русский язык**

3 урок **математика**

4 урок **физкультура**

*Время домашнего обеда (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

**1. Занимательная информатика**

---

**Суббота**

1 урок **окружающий мир**

2 урок **английский язык**

3 урок **музыка**

**Расписание уроков для 4 класса**

**Понедельник**

1 урок **чтение**

2 урок **русский язык**

3 урок **математика**

4 урок **физкультура**

*Время домашнего обеда (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

**1. Послушная глина**

**2. Зайка**

---

**Вторник**

1 урок **чтение**

2 урок русский язык

3 урок математика

4 урок технология

*Время домашнего обеда (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

1. Дарим людям красоту и радость

2. Подвижные игры

---

*Время домашнего обеда (60 мин)*

**ГИК**

1. английский язык

*Среда*

1 урок окружающий мир

2 урок русский язык

3 урок английский язык

4 урок физкультура

*Время домашнего обеда (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

1. Послушная глина

2. Знайка

---

*Четверг*

1 урок чтение

2 урок русский язык

3 урок математика

4 урок ИЗО

*Время домашнего обеда (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

1. Дарим людям красоту и радость

2. Подвижные игры

---

*Время домашнего обеда (60 мин)*

**ГИК**

1. технология

*Пятница*

1 урок чтение

2 урок русский язык

3 урок математика

4 урок физкультура

*Время домашнего обеда (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

1. Занимательная информатика

---

*Суббота*

1 урок окружающий мир

2 урок английский язык

3 урок ОРКЭС

4 урок музыка

**Расписание уроков для 5 класса, включая внеурочную деятельность**

*Понедельник*

1 урок история

2 урок русский язык

3 урок математика

4 урок физкультура

5 урок ИЗО

*Перерыв (20 мин)*

**Внеурочная деятельность**

1. Гончарное дело

2. Хочу все знать!

---

*Вторник*

1 урок география

2 урок математика

3 урок русский язык

4 урок английский язык

5 урок технология

*Перерыв (20 мин)*

**Внеурочная деятельность**

Спортивные игры

*Перерыв (40 мин)*

**ГИК**

Информатика и ИКТ

---

*Среда*

1 урок история  
2 урок русский язык  
3 урок математика  
4 урок литература  
5 урок Физическая культура

*Перерыв (20 мин)*

Внеурочная деятельность

Основы проектной деятельности

*Перерыв (40 мин)*

ГИК

английский язык

---

*Четверг*

1 урок литература  
2 урок математика  
3 урок русский язык  
4 урок английский язык  
5 урок технология

*Перерыв (20 мин)*

Внеурочная деятельность

Спортивные игры

*Перерыв (40 мин)*

ГИК

технология

---

*Пятница*

1 урок обществознание  
2 урок русский язык  
3 урок математика  
4 урок физическая культура  
5 урок ОРКСЭ

*Перерыв (20 мин)*

Внеурочная деятельность

Я- гражданин России

---

*Суббота*

- 1 урок биология
- 2 урок английский язык
- 3 урок литература
- 4 урок музыка

**Расписание уроков для 6 класса, включая внеурочную деятельность**

***Понедельник***

- 1 урок история
- 2 урок русский язык
- 3 урок математика
- 4 урок музыка
- 5 урок физкультура

***Перерыв (20 мин)***

**Внеурочная деятельность**

- 1. Гончарное дело
- 2. Хочу все знать!

---

***Вторник***

- 1 урок география
- 2 урок математика
- 3 урок русский язык
- 4 урок английский язык
- 5 урок технология

***Перерыв (20 мин)***

**Внеурочная деятельность**

**Спортивные игры**

***Перерыв (40 мин)***

**ГИК**

**Информатика и ИКТ**

---

***Среда***

- 1 урок история
- 2 урок русский язык
- 3 урок математика
- 4 урок литература

5 урок **Физическая культура**

*Перерыв (20 мин)*

*Перерыв (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

**ГИК**

**Основы проектной деятельности**

**технология**

---

*Четверг*

1 урок **литература**

2 урок **математика**

3 урок **русский язык**

4 урок **английский язык**

5 урок **технология**

*Перерыв (20 мин)*

*Перерыв (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

**ГИК**

**Спортивные игры**

**английский язык**

---

*Пятница*

1 урок **обществознание**

2 урок **русский язык**

3 урок **математика**

4 урок **английский язык**

5 урок **физическая культура**

*Перерыв (20 мин)*

*Перерыв (40 мин)*

**Внеурочная деятельность**

**ГИК**

**Я- гражданин России**

**технология**

---

*Суббота*

1 урок **биология**

2 урок **русский язык**

3 урок **литература**

4 урок **ИЗО**

5.3. Формы получения образования очная

---

**Учебный план**  
**начального общего образования**  
**государственного бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения Самарской**  
**области основной общеобразовательной школы с.**  
**Сарбай муниципального района Кинель-**  
**Черкасский Самарской области**  
**2014-2015 учебный год.**

## **Пояснительная записка.**

**Учебный план НОО ГБОУ ООШ с. Сарбай разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми документами и методическими материалами федерального и регионального уровня:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в редакции приказов от 26.11.2010 №1241, от 22.09.2011 №2357, от 18.12.2012 №1060);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (в редакции от 25.12.2013) «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (вместе с «СанПиНа 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»);
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» от 30.08. 2013 № 1015 ( в редакции от 13.12.2013 № 1342, от 28.05. 2014 №598);
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющую образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 09. 01. 2014 №2;
- Приказ Минобрнауки России от 31.03. 2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 29.04.2014 № 08-548 «О федеральном перечне учебников»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 15.07.2014 № 08-548 «Об аттестации учащихся общеобразовательных организаций по учебному предмету «Физическая культура»;
- Письмо Минобрнауки России от 30.05.2012 № МД 583/19 «О методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья»;
- Постановление Правительства Самарской области от 25.12.2013 №817 (ред. От 06.08.2014) «Об утверждении на 2014 год нормативов финансирования образовательной деятельности в Самарской области в расчете на одного обучающегося (воспитанника) и поправочных коэффициентов к утверждаемым нормативам финансирования» (вместе с «Нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности государственных образовательных учреждений Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, в расчете на одного обучающегося (воспитанника)»);
- Письмо Минобрнауки России от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 24.10.2011 № МД- 1427/03 «Об обеспечении преподавания комплексного учебного курса ОРКСЭ», письмо Минобрнауки России от 22.08.2012 № 08-250 «О введении ОРКСЭ», письмо Минобрнауки России от 24.04.2014 № 08-516 «О реализации курса ОРКСЭ».

Учебный план школы разработан с целью предоставления всем учащимся оптимальных возможностей для получения качественного базового образования, развития способностей детей с учётом потребностей и перспектив продолжения образования.

В учебном плане школы отражены все образовательные области, образовательные компоненты, учтены нормативы учебной нагрузки школьников.

Учебный план ориентирован на следующие нормативные сроки освоения общеобразовательных программ: начального общего образования – 4 года.

Школа работает в режиме 6-дневной учебной недели в одну смену. Для учащихся 1 классов максимальная продолжительность учебной недели составляет 5 дней.

Продолжительность учебного года для 2-4 классов составляет 34 учебные недели, для 1 класса -33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в 1 классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Продолжительность урока составляет в 1 классе в первом полугодии -35 мин., во втором полугодии – 45 мин. Во 2-4 классах продолжительность урока - 45 мин.

Учебные занятия начинаются в 8.30.

**Учебный план**  
**начального общего образования ГБОУ ООШ с. Сарбай**

Предметные области	учебные предметы классы	Количество часов в неделю				Всего
		I	II	III	IV	
<i>Обязательная часть</i>						
Филология	Русский язык	5	5	5	5	20
	Литературное чтение	4	4	4	4	16
	Иностранный язык	–	2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	16
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	2	2	2	2	8
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	–	–	–	1	1
Искусство	Музыка	1	1	1	1	4
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	4

Технология	Технология	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура	3	3	3	3	12
Итого		21	23	23	<b>24</b>	91
<i>Часть, формируемая участниками образовательного процесса</i>		–	3	3	(2,5) <b>2</b>	8,5
Максимально допустимая недельная нагрузка		21	26	26	(26,5) <b>26</b>	99,5
Внеурочная деятельность (кружки, секции, проектная деятельность и др.)		9	9	9	9	36

## **Пояснительная записка к учебному плану 1 класса.**

Продолжительность учебного года в 1 классе составляет 33 учебные недели.

Продолжительность урока носит ступенчатый характер.

Сентябрь, октябрь 3 урока в день по 35 минут. В ноябре, декабре 4 урока по 35 минут. С января по май по 4 урока по 45 минут.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для первоклассников в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 45 минут. В течение года в 1 классе организуются дополнительные недельные каникулы.

Обучение в 1 классе ведется без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся.

Учебный план 1 класса состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть учебного плана обеспечивает реализацию обязательных компонентов федерального государственного образовательного стандарта.

В соответствии с требованиями Стандарта в первом классе обязательно организуется **внеурочная деятельность**. Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательном учреждении. Общеобразовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм организации, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, социальное проектирование и т. д.

Направления внеурочной деятельности развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

На занятия внеурочной деятельностью составляется отдельное расписание.

**Учебный план 1 класс  
ГБОУ ООШ с. Сарбай**

<b>Предметные области</b>	<b>Учебные предметы</b>	<b>Количество часов в неделю</b>
Обязательная часть		
Филология	Русский язык	5
	Литературное чтение	4
Математика и информатика	Математика	4
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	2
Искусство	Музыка	1
	Изобразительное искусство	1
Технология	Технология	1
Физическая культура	Физическая культура	3
Итого		21
Максимальная допустимая недельная нагрузка		21
Внеурочная деятельность		9

**Учебный план внеурочной деятельности  
1 класса  
ГБОУ ООШ с. Сарбай**

Направления внеурочной деятельности	Название кружкового объединения	Количество часов
Духовно-нравственное	Кружок «Послушная глина»	<u>2</u>
Спортивно- оздоровительное	Динамическая пауза «Подвижные игры»	<u>2</u>
Общеинтеллектуальное	Кружок «Занимательная информатика»	<u>1</u>
Общекультурное	Кружок «Знайка»	<u>2</u>
Социальное	Кружок «Дарим людям красоту и радость»	<u>2</u>

**Расписание звонков для 1 класса.**

**Сентябрь, октябрь**  
**( 3 урока по 35 минут)**

1 урок 8.30-9.05 <b>Завтрак 9.05-9.25</b> 2 урок 9.25 -10.00 Динамическая пауза 10.10-10.55 3 урок 10.55-11.30 <b>Время домашнего обеда (40 мин)</b> <b>Внеурочная деятельность</b> 12.10-12.45 (35 мин.) 12.50-12.25 (35 мин.)	1 урок 8.30-9.05 <b>Завтрак 9.05-9.25</b> 2 урок 9.25-10.00 3 урок 10.10-10.45 (физическая культура) <b>Время домашнего обеда (40 мин)</b> <b>Внеурочная деятельность</b> 11.25-12.00 (35 мин.) 12.05-12.40 (35 мин.)
---	--

**Ноябрь, декабрь**  
**(4 урока по 35 минут)**

1 урок 8.30-9.05 <b>Завтрак 9.05-9.25</b> 2 урок 9.25 -10.00 Динамическая пауза 10.10-10.45 3 урок 10.55-11.30 4 урок 11.40-12.10 <b>Время домашнего обеда (40 мин)</b> <b>Внеурочная деятельность</b> 12.50-13.25 (35 мин.) 13.30-14.05 (35 мин.)	1 урок 8.30-9.05 <b>Завтрак 9.05-9.25</b> 2 урок 9.25 -10.00 3 урок 10.10- 10.45 (физическая культура) 4 урок 11.55-12.30 <b>Время домашнего обеда (40 мин)</b> <b>Внеурочная деятельность</b> 13.10-13.45 (35 мин.) 13.50-14.25 (35 мин.)
---	--

**Январь, май**

*(4 урока по 45 минут)*

<i>1 урок 8.30-9.15</i> <b>Завтрак 9.15- 10.00</b> <i>2 урок 10.00-10.45</i> <b>Динамическая пауза 10.55 -11.40 (45 мин)</b> <i>3 урок 11.50- 12.35</i> <i>4 урок 12.45-13.30</i> <b>Время домашнего обеда (40 мин)</b> <b>Внеурочная деятельность</b> <i>14.10-14.55 (45 мин.)</i> <i>15.00-15.45 (45 мин.)</i>	<i>1 урок 8.30-9.15</i> <b>Завтрак 9.15- 10.00</b> <i>2 урок 10.00-10.45</i> <b>3 урок 10.55- 11.40 (физическая культура)</b> <b>4 урок 11.50 - 12.35</b> <b>Время домашнего обеда (40 мин)</b> <b>Внеурочная деятельность</b> <i>13.20-14.05 (45 мин.)</i> <i>14.10-14.55 (45 мин.)</i>
---	--

**Пояснительная записка к учебному плану 2 класса.**

Учебный план 2 класса состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть учебного плана обеспечивает реализацию обязательных компонентов федерального государственного образовательного стандарта.

Часть, формируемая участниками образовательного процесса, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся.

Во 2 классе часы части, формируемой участниками образовательного процесса использованы:

- на увеличение часов английского языка (1 ч.) по запросу родителей.
- на увеличение количества часов по технологии (2 ч.) в связи с реализацией программы развития образовательного учреждения:

**«Программа развития школы включает в себя функционирование центра народных ремесел, на базе которого изучаются старинные ремесла, поэтому выделяются дополнительные часы для овладения традиционными старинными технологиями в области гончарного ремесла, ткачества и плетения из лыка и мочала».**

Продолжительность учебного года для 2 класса 34 недели.

Продолжительность урока 45 минут. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней.

В соответствии с требованиями Стандарта во втором классе обязательно организуется **внеурочная деятельность**. Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательном учреждении. Общеобразовательное

учреждение предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм организации, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, социальное проектирование и т. д.

Направления внеурочной деятельности развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

На занятия внеурочной деятельностью составляется отдельное расписание.

Внеурочная деятельность осуществляется по программам **второго** года обучения.

Используются различные формы организации внеурочной работы с детьми, также привлекаются преподаватели основной школы.

<b>Направления внеурочной деятельности</b>	<b>Название кружкового объединения</b>	<b>Преподаватель</b>
<b>Духовно-нравственное</b>	<b>Кружок «Послушная глина»</b>	<b>учитель технологии</b>
<b>Спортивно-оздоровительное</b>	<b>Кружок «Подвижные игры»</b>	<b>учитель физической культуры</b>
<b>Общеинтеллектуальное</b>	<b>Кружок «Занимательная информатика»</b>	<b>учитель математики</b>
<b>Общекультурное</b>	<b>Кружок «Знайка»</b>	<b>учитель начальных классов</b>
<b>Социальное</b>	<b>Кружок «Дарим людям красоту и радость»</b>	<b>учитель начальных классов</b>

Учебный план 2 класса

ГБОУ ООШ с. Сарбай

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю
1.Обязательная часть		
Филология	1.Русский язык	5
	2. Литературное чтение	4
	3. Английский язык	2
Математика и информатика	4. Математика	4
Обществознание и естествознание	5. Окружающий мир	2
Искусство	6. Музыка	1
	7. Изобразительное искусство	1
Технология	8. Технология	1
Физическая культура	9. Физическая культура	3
Итого		23
2.Часть, формируемая участниками образовательного процесса		
Технология		2
Английский язык		1
Итого (шестидневная учебная неделя)		26

Внеурочная деятельность (кружки, секции, проектная деятельность и др.)	9
--	---

**Учебный план внеурочной деятельности  
ГБОУ ООШ с. Сарбай  
2 класс**

Направления внеурочной деятельности	Название кружкового объединения	Количество часов
Духовно-нравственное	Кружок «Послушная глина»	<u>2</u>
Спортивно-оздоровительное	Кружок «Подвижные игры»	<u>2</u>
Общеинтеллектуальное	Кружок «Занимательная информатика»	<u>1</u>
Общекультурное	Кружок «Знайка»	<u>2</u>
Социальное	Кружок «Дарим людям красоту и радость»	<u>2</u>

### ***Расписание звонков для 2 класса***

<i>1 урок 8.30-9.15</i> <b><i>Завтрак 9.15- 10.00</i></b> <i>2 урок 10.00-10.45</i> <i>3 урок 10.55- 11.40</i> <i>4 урок 11.50 - 12.35</i> <b><i>Время домашнего обеда (40 мин)</i></b> <b><i>Внеурочная деятельность</i></b> <i>13.20-14.05 (45 мин.)</i> <i>14.10-14.55 (45 мин.)</i>	<i>1 урок 8.30-9.15</i> <b><i>Завтрак 9.15- 10.00</i></b> <i>2 урок 10.00-10.45</i> <i>3 урок 10.55- 11.40</i> <i>4 урок 11.50 - 12.35</i> <b><i>Время домашнего обеда (60 мин)</i></b> <b><i>ГИК</i></b> <i>13.35-14.20 (45 мин.)</i> <i>14.25-15.20 (45 мин.)</i>
---	---

### **Пояснительная записка к учебному плану 4 класса.**

Учебный план 4 класса состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть учебного плана обеспечивает реализацию обязательных компонентов федерального государственного образовательного стандарта.

Часть, формируемая участниками образовательного процесса, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся.

В 4 классе часы части, формируемой участниками образовательного процесса использованы:

- на увеличение часов английского языка (1 ч.) по запросу родителей.
- на увеличение количества часов по технологии (1 ч.) в связи с реализацией программы развития образовательного учреждения:

**«Программа развития школы включает в себя функционирование центра народных ремесел, на базе которого изучаются старинные ремесла, поэтому выделяются дополнительные часы для овладения традиционными старинными технологиями в области гончарного ремесла, ткачества и плетения из лыка и мочала».**

В четвертом классе в рамках предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» введен курс «Основы православной культуры» 1 час.

Продолжительность учебного года для 4 класса 34 недели.

Продолжительность урока 45 минут. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней.

В соответствии с требованиями Стандарта во втором классе обязательно организуется **внеурочная деятельность**. Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательном учреждении. Общеобразовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм организации, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, социальное проектирование и т. д.

Направления внеурочной деятельности развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

На занятия внеурочной деятельностью составляется отдельное расписание.

Внеурочная деятельность осуществляется по программам **четвертого года** обучения. Используются различные формы организации внеурочной работы с детьми, также привлекаются преподаватели основной школы.

<b>Направления внеурочной деятельности</b>	<b>Название кружкового объединения</b>	<b>Преподаватель</b>
Духовно-нравственное	Кружок «Послушная глина»	учитель технологии
Спортивно-оздоровительное	Кружок «Подвижные игры»	учитель физической культуры
Общеинтеллектуальное	Кружок «Занимательная информатика»	учитель математики
Общекультурное	Кружок	учитель начальных

	<b>«Знайка»</b>	<b>классов</b>
<b>Социальное</b>	<b>Кружок</b> <b>«Дарим людям красоту и радость»</b>	<b>учитель начальных классов</b>

Учебный план 4 класса

ГБОУ ООШ с. Сарбай

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю
1. Обязательная часть		
Филология	1. Русский язык	5
	2. Литературное чтение	4
	3. Английский язык	2
Математика и информатика	4. Математика	4
Обществознание и естествознание	5. Окружающий мир	2
Основы духовно-нравственной культуры народов России	6. Основы православной культуры	1
Искусство	7. Музыка	1
	8. Изобразительное искусство	1
Технология	9. Технология	1

Физическая культура	10. Физическая культура	3
Итого		24
2. Часть, формируемая участниками образовательного процесса		
Технология		1
Английский язык		1
Итого (шестидневная учебная неделя)		26
Внеурочная деятельность (кружки, секции, проектная деятельность и др.)		9

***Учебный план внеурочной деятельности  
ГБОУ ООШ с. Сарбай  
4 класс***

Направления внеурочной деятельности	Название кружкового объединения	Количество часов
Духовно-нравственное	Кружок «Послушная глина»	<u>2</u>
Спортивно-оздоровительное	Кружок «Подвижные игры»	<u>2</u>
Общеинтеллектуальное	Кружок «Занимательная информатика»	<u>1</u>
Общекультурное	Кружок	<u>2</u>

	«Знайка»	
Социальное	Кружок «Дарим людям красоту и радость»	<u>2</u>

***Расписание звонков для 4 класса***

<p><i>1 урок 8.30-9.15</i></p> <p><b><i>Завтрак 9.15- 10.00</i></b></p> <p><i>2 урок 10.00-10.45</i></p> <p><i>3 урок 10.55- 11.40</i></p> <p><i>4 урок 11.50 - 12.35</i></p> <p><b><i>Время домашнего обеда (40 мин)</i></b></p> <p><b><i>Внеурочная деятельность</i></b></p> <p><i>13.20-14.05 (45 мин.)</i></p> <p><i>14.10-14.55 (45 мин.)</i></p>	<p><i>1 урок 8.30-9.15</i></p> <p><b><i>Завтрак 9.15- 10.00</i></b></p> <p><i>2 урок 10.00-10.45</i></p> <p><i>3 урок 10.55- 11.40</i></p> <p><i>4 урок 11.50 - 12.35</i></p> <p><b><i>Время домашнего обеда (60 мин)</i></b></p> <p><b><i>ГИК</i></b></p> <p><i>13.35-14.20 (45 мин.)</i></p> <p><i>14.25-15.20 (45 мин.)</i></p>
--	--

**Учебный план**

**основного общего образования  
государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения Самарской  
области основной общеобразовательной школы с.  
Сарбай муниципального района Кинель-  
Черкасский Самарской области**

# **2014-2015 учебный год.**

## **Пояснительная записка.**

**Учебный план ООО ГБОУ ООШ с. Сарбай разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми документами и методическими материалами федерального и регионального уровня:**

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (в редакции от 25.12.2013) «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в

общеобразовательных учреждениях» (вместе с «СанПиНа 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»);

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» от 30.08. 2013 № 1015 ( в редакции от 13.12.2013 № 1342, от 28.05. 2014 №598);

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющую образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 09. 01. 2014 №2;

- Приказ Минобрнауки России от 31.03. 2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 29.04 2014 № 08-548 «О федеральном перечне учебников»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 15.07. 2014 № 08-548 «Об аттестации учащихся общеобразовательных организаций по учебному предмету «Физическая культура»;

- Письмо Минобрнауки России от 30.05. 2012 № МД 583/19 «О методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья»;

- Постановление Правительства Самарской области от 19.08.2013 № 401 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 21.10.2010 №507 «О действиях Правительства Самарской области по модернизации общего образования, направленных на реализацию национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», на период 2011-2015 годов»;

- Постановление Правительства Самарской области от 25.12.2013 №817 (ред. от 06.08. 2014) «Об утверждении на 2014 год нормативов финансирования образовательной деятельности в Самарской области в расчете на одного обучающегося (воспитанника) и поправочных коэффициентов к утверждаемым нормативам финансирования» (вместе с

«Нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности государственных образовательных учреждений Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, в расчете на одного обучающегося (воспитанника)»;

- Примерная основная образовательная программа основного общего образования (размещена на официальном сайте Минобрнауки России [www.mon.gov.ru](http://www.mon.gov.ru)).

Учебный план школы разработан с целью предоставления всем учащимся оптимальных возможностей для получения качественного базового образования, развития способностей детей с учётом потребностей и перспектив продолжения образования.

В учебном плане школы отражены все образовательные области, образовательные компоненты, учтены нормативы учебной нагрузки школьников.

Учебный план ориентирован на следующие нормативные сроки освоения общеобразовательных программ: основного общего образования – 5 лет.

Школа работает в режиме 6-дневной учебной недели в одну смену.

Продолжительность учебного года на второй ступени общего образования 5-6 классы- 34 учебные недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Продолжительность урока в 5-6 классах - 45 мин.

Учебные занятия начинаются в 8.30

### Учебный план основного общего образования **ГБОУ ООШ с. Сарбай**

Предметные области	Учебные предметы Классы	Количество часов в неделю					
		V	VI	VII проект	VIII проект	IX проект	Все го
	<i>Обязательная часть</i>						
Филология	Русский язык	5	6	4	3	3	21
	Литература	3	3	2	2	3	13
	Иностранный	3	3	3	3	3	15

	язык						
Математика и информатика	Математика	5	5				10
	Алгебра			3	3	3	9
	Геометрия			2	2	2	6
	Информатика			1	1	1	3
Общественно-научные предметы	История	2	2	2	2	3	11
	Обществознание	1	1	1	1	1	5
	География	1	1	2	2	2	8
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы православной культуры	1/0					0,5
Естественно-научные предметы	Физика			2	2	2	6
	Химия				2	2	4
	Биология	1	1	2	2	2	8
Искусство	Музыка	1	1	1			3
	Изобразительное искусство	1	1	1	1		4
Технология	Технология	2	2	1	1		6
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности			1	1	1	3
	Физическая культура	3	3	3	3	3	15
Итого		28,5	29	31	31	31	150,5
<i>Часть, формируемая участниками</i>		3,5	4	4	5	5	21,

<i>образовательного процесса</i>						5
Максимально допустимая недельная нагрузка	32	33	35	36	36	172
Внеурочная деятельность (кружки, секции, проектная деятельность и др.)*	6	6				

\* Время, отводимое на внеурочную деятельность, определяется образовательным учреждением.

### **Пояснительная записка к учебному плану 5 класса.**

Учебный план 5 класса состоит из двух частей - обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть учебного плана определяет состав предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение.

Часть учебного плана, формируемая участниками учебного процесса, определяет содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей(законных представителей), образовательного учреждения (ГБОУ ООШ с.Сарбай), учредителя образовательного учреждения.

Время, отводимое на данную часть учебного плана, использована для:

- 1 час на предмет «Информатика и ИКТ», исходя из запросов родителей и учащихся;
- 1 час на предмет английский язык;

- 1,5 часа выделены на предмет технология в связи с реализацией программы развития образовательного учреждения:

«Программа развития школы включает в себя функционирование центра народных ремесел, на базе которого изучаются старинные ремесла, поэтому выделяются дополнительные часы для овладения традиционными старинными технологиями в области гончарного ремесла, ткачества и плетения из лыка и мочала».

Продолжительность учебного года для 5 класса 34 недели. Продолжительность урока 45 минут. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней.

В 5 классе в соответствии с требованиями ФГОС организуется **внеурочная деятельность** по направлениям развития личности (духовно-нравственное, физкультурно-оздоровительное и оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное). Организация занятий по этим направлениям является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Особенностью внеурочной деятельности является то, что она направлена на достижение обучающимися личностных и метапредметных результатов.

Организация занятий по внеурочной деятельности осуществляется посредством различных форм, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

#### **Учебный план 5 класса ГБОУ ООШ с. Сарбай**

<b>Предметные области</b>	<b>Учебные пред-</b>	<b>V</b>
	<b>меты</b>	
	<b>Классы</b>	
	<i>Обязательная часть</i>	
Филология	Русский язык	5
	Литература	3
	Иностранный язык	3

Математика и информатика	Математика	5
	Алгебра	
	Геометрия	
	Информатика	
Общественно-научные предметы	История	2
	Обществознание	1
	География	1
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы православной культуры	0,5
Естественно-научные предметы	Физика	
	Химия	
	Биология	1
Искусство	Музыка	1
	Изобразительное искусство	1
Технология	Технология	2
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности и	
	Физическая культура	3
Итого		28,5
<i>Часть, формируемая участниками образовательного процесса</i>		3,5
1. Информатика и ИКТ		1

2. Английский язык	1
3. Технология	1,5
Максимально допустимая недельная нагрузка	32
Внеурочная деятельность (кружки, секции, проектная деятельность и др.)*	6

\* Время, отводимое на внеурочную деятельность, определяется образовательным учреждением.

### *Учебный план внеурочной деятельности*

#### *5 класса ГБОУ ООШ с. Сарбай*

Направления внеурочной деятельности	Название кружкового объединения	Количество часов
Духовно-нравственное	Кружок «Гончарное дело»	<u>1</u>
Спортивно-оздоровительное	Секция «Спортивные игры»	<u>2</u>

Общеинтеллектуальное	Образовательно-воспитательный курс «Основы проектной деятельности»	<u>1</u>
Общекультурное	Интеллектуальный клуб «Хочу все знать!»	<u>1</u>
Социальное	Образовательно-воспитательный курс «Я- гражданин России»	<u>1</u>

### **Пояснительная записка к учебному плану 6 класса.**

Учебный план 6 класса состоит из двух частей - обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть учебного плана определяет состав предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение.

Часть учебного плана, формируемая участниками учебного процесса, определяет содержание образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей(законных представителей), образовательного учреждения (ГБОУ ООШ с.Сарбай), учредителя образовательного учреждения.

Время, отводимое на данную часть учебного плана, использована для:

- 1 час на предмет «Информатика и ИКТ», исходя из запросов родителей и учащихся;
- 1 час на предмет «Английский язык»;
- 2 часа выделены на предмет технология в связи с реализацией программы развития образовательного учреждения:

«Программа развития школы включает в себя функционирование центра народных ремесел, на базе которого изучаются старинные ремесла, поэтому выделяются дополнительные часы для овладения традиционными старинными технологиями в области гончарного ремесла, ткачества и плетения из лыка и мочала».

Продолжительность учебного года для 6 класса 34 недели. Продолжительность урока 45 минут. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней.

В 6 классе в соответствии с требованиями ФГОС организуется **внеурочная деятельность** по направлениям развития личности (духовно-нравственное, физкультурно-оздоровительное и оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное). Организация занятий по этим направлениям является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Особенностью внеурочной деятельности является то, что она направлена на достижение обучающимися личностных и метапредметных результатов.

Организация занятий по внеурочной деятельности осуществляется посредством различных форм, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

#### Учебный план 6 класса ГБОУ ООШ с. Сарбай

Предметные области	Учебные пред-	V
	меты Классы	
	<i>Обязательная часть</i>	
Филология	Русский язык	6
	Литература	3
	Иностранный язык	3
Математика и	Математика	5

информатика	Алгебра	
	Геометрия	
	Информатика	
Общественно-научные предметы	История	2
	Обществознание	1
	География	1
Основы духовно-нравственной культуры народов России		
Естественно-научные предметы	Физика	
	Химия	
	Биология	1
Искусство	Музыка	1
	Изобразительное искусство	1
Технология	Технология	2
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности и	
	Физическая культура	3
Итого		29
<i>Часть, формируемая участниками образовательного процесса</i>		4
1. Информатика и ИКТ		1
2. Английский язык		1

3. Технология	2
Максимально допустимая недельная нагрузка	33
Внеурочная деятельность (кружки, секции, проектная деятельность и др.)*	6

\* Время, отводимое на внеурочную деятельность, определяется образовательным учреждением.

### *Учебный план внеурочной деятельности*

#### *6 класса ГБОУ ООШ с. Сарбай*

Направления внеурочной деятельности	Название кружкового объединения	Количество часов
Духовно-нравственное	Кружок «Гончарное дело»	<u>1</u>
Спортивно-оздоровительное	Секция «Спортивные игры»	<u>2</u>
Общеинтеллектуальное	Образовательно-воспитательный курс «Основы проектной деятельности»	<u>1</u>
Общекультурное	Интеллектуальный клуб	<u>1</u>

	«Хочу все знать!»	
Социальное	Образовательно-воспитательный курс «Я- гражданин России»	<u>1</u>

***Расписание звонков для 6 класса***

<p><i>1 урок 8.30-9.15</i></p> <p><b><i>Завтрак 9.15- 10.00</i></b></p> <p><i>2 урок 10.00-10.45</i></p> <p><i>3 урок 10.55- 11.40</i></p> <p><i>4 урок 11.50 - 12.35</i></p> <p><i>5 урок 12.45-13.30</i></p> <p><b><i>Обед 13.30-13.50</i></b></p> <p><b><i>Перерыв (20 мин)</i></b></p> <p><b><i>Внеурочная деятельность</i></b></p> <p><i>14.10-14.55 (45 мин.)</i></p> <p><i>15.00-15.45 (45 мин.)</i></p>	<p>1 урок 8.30-9.15</p> <p><b><i>Завтрак 9.15- 10.00</i></b></p> <p><i>2 урок 10.00-10.45</i></p> <p><i>3 урок 10.55- 11.40</i></p> <p><i>4 урок 11.50 - 12.35</i></p> <p><i>5 урок 12.45-13.30</i></p> <p><b><i>Обед 13.30-13.50</i></b></p> <p><b><i>Перерыв (40 мин)</i></b></p> <p><b><i>ГИК</i></b></p> <p><i>14.30-15.15 (45 мин.)</i></p> <p><i>15.20-16.05 (45 мин.)</i></p>
---	--

**Рассмотрено**

**на заседании**

**Совета школы**

**протокол №3**

**от 03.09.2014 г.**

**Рассмотрено**

**на заседании**

**пед. совета школы**

**протокол №5**

**от 04.09.2014 г.**

**«Утверждаю»**

**Директор школы**

**\_\_\_\_\_ О.Н. Семенова**

**« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.**

**Учебный план,  
разработанный на основе БУП  
государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения Самарской  
области основной общеобразовательной школы с.  
Сарбай муниципального района Кинель-  
Черкасский Самарской области  
2014-2015 учебный год.**

**Пояснительная записка.**

Учебный план ООО ГБОУ ООШ с. Сарбай разработан на основании  
нормативно-правовых документов:

- приказа Минобрнауки России от 28.12.2010.№2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- приказа МОиНРФ №889 о введении 3-го часа физической культуры;
- СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к режиму образовательного процесса», «Об организации обучения первоклассников в адаптационный период» от 25.09. 2000 г.;
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (в редакции от 29.06.2011) «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- приказа Министерства образования и науки Самарской области № 55-од от 04.04.2005 г. «Об утверждении базисного учебного плана общеобразовательных учреждений Самарской области, реализующих программы общего образования на первой и второй ступенях образования»;
- письма министерства образования и науки Самарской области № МО-16-03/226-ТУ от 23.03.2011 «О применении в период введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования приказа министерства образования и науки Самарской области от 04.04.2005 №55-од».

Учебный план школы разработан с целью предоставления всем учащимся оптимальных возможностей для получения качественного базового образования, развития способностей детей с учётом потребностей и перспектив продолжения образования.

В учебном плане школы отражены все образовательные области, образовательные компоненты, учтены нормативы учебной нагрузки школьников.

Учебный план ориентирован на следующие нормативные сроки освоения общеобразовательных программ: основного общего образования – 5 лет.

Школа работает в режиме 6-дневной учебной недели в одну смену.

Продолжительность учебного года на второй ступени общего образования в 9 классе -34 учебные недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Продолжительность урока в 9 классе - 45 мин.

Учебные занятия начинаются в 8.30

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН ГБОУ ООШ С. САРБАЙ

## ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Образовательные компоненты (учебные)	Количество часов в неделю				
	V	VI	VII	VIII	IX
<b>Инвариантная часть (федеральный и региональный компоненты)</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>31</b>	<b>32</b>	<b>32</b> в действ ии
Русский язык	6	6	4	3	2
Литература	2	2	2	2	3
Иностранный язык	3*	3*	3*	3*	3*
Математика	5	5	5	5	5
Информатика и ИКТ				1	2
История	2	2	2	2	2
Обществознание		1	1	1	1
География		1	2	2	2
Природоведение	2				
Физика*			2	2	2
Химия*				2	2
Биология		1	2	2	2
Искусство (музыка, изобразительное искусство, МХК)	2	2	2	1	1
Технология	2*	2*	2*	1*	
Основы безопасности жизнедеятельности				1	
Физическая культура	3	3	3	3	3
Предпрофильные курсы					1*
Предметы (курсы, модули) регионального компонента**	1	1	1	1	1
<b>Вариативная часть (компонент образовательного учреждения) 6- дневная учебная неделя</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Вариативная часть (компонент образовательного учреждения) 5- дневная учебная неделя</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Минимальная обязательная аудиторная учебная нагрузка	28	29	31	32	32
Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 6-дневной учебной неделе (урок - 40-45 минут)	32	33	35	36	36
Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе (урок - 40-45 минут)	29	30	32	33	33

(\*) При проведении учебных занятий по учебным предметам «Иностранный язык» (V-IX классы), «Информатика и ИКТ» (VIII-IX классы), «Технология» (V-VIII классы), практических занятий по учебным предметам «Физика» и «Химия», а также при проведении предпрофильных курсов в IX классах допускается деление класса на две группы: в городских образовательных учреждениях при наполняемости 25 и более человек, в сельских - 20 и более человек.

(\*\*) В рамках регионального компонента инвариантной части примерного учебного плана в V-IX классах изучаются (в различных комбинациях по выбору образовательного учреждения и учащихся): различные модули курса «Основы проектной деятельности»; «Проектная деятельность»; «Граждановедение»; различные модули курса «Основы религиозных культур и светской этики».

## Пояснительная записка к учебному плану 9 класса.

Учебный план 9 класса состоит из двух частей – инвариантной части (федеральный и региональный компоненты) и вариативной части (компонент образовательного учреждения).

Инвариантная часть учебного плана обеспечивает реализацию обязательных компонентов федерального государственного образовательного стандарта.

Вариативная часть обеспечивает реализацию школьного компонента.

В 9 классе часы вариативной части использованы:

- 1 час на предмет русский язык.

Цель: подготовка к ГИА

- 1 час на предмет математика.

Цель: подготовка к ГИА

- 2 часа выделены на предмет технология в связи с реализацией программы развития образовательного учреждения:

«Программа развития школы включает в себя функционирование центра народных ремесел, на базе которого изучаются старинные ремесла, поэтому выделяются дополнительные часы для овладения традиционными старинными технологиями в области гончарного ремесла, ткачества и плетения из лыка и мочала».

. Продолжительность учебного года для основной школы в 9 классе не менее 34 недель.

Продолжительность урока 45 минут. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней.

## Учебный план 9 класса ГБОУ ООШ с. Сарбай

Учебные предметы	Количество часов в неделю
	9 класс
Инвариантная часть (федеральный и региональный компоненты)	32
1.Русский язык	2
2.Литература	3
3.Немецкий язык	3
4.Алгебра	3
5. Геометрия	2
6. Информатика и ИКТ	2
7. История	2
8.Обществознание	1
9. Физика	2
10. Химия	2
11.Биология	2
12. География	2
13. Искусство	1
14. Физическая культура	3
15. Предпрофильные курсы	1
16.ПД	1
Вариативная часть (компонент образовательного учреждения) 6-дневная учебная неделя	4
Русский язык	1
Математика	1
Технология	2
Минимальная обязательная аудиторная учебная нагрузка	32
Максимально допустимая аудиторная учебная нагрузка при 6-	36

дневной учебной неделе	
------------------------	--

### Техническое обеспечение:

Количество компьютеров (всего)	13
Количество ПК, используемых в учебном процессе	11
Количество ПК, находящихся в свободном доступе	10
Количество компьютерных классов/ количество компьютеров	1/11
Число классов, оборудованных мультимедиа проекторами	1
Количество видеотехнических устройств	1
Количество аудиотехнических устройств	1

#### 8.4. Подключение к сети Интернет:

Наличие подключения к сети Интернет	да
Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Интернет	один

### IX. Медико – педагогические условия

1. Наличие методического кабинета нет
2. Наличие медицинского кабинета нет
3. Наличие процедурного кабинета нет
4. Медицинский работник:  
квалификация нет  
условия привлечения к труду нет
5. Наличие спортивного зала да
6. Наличие спортивных площадок да
7. Наличие актового зала нет
8. Наличие столовой да
9. Охват горячим питанием 21 детей, 100 % от общего кол-ва уч-ся.

