

государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Самарской области основная
общеобразовательная школа
с. Сарбай муниципального района Кинель-Черкасский
Самарской области

Форма по ОКУД	0609541
по ОКПО	40975846
Номер документа	Дата составления
№ 48-од	03. 09. 2015 г.

ПРИКАЗ

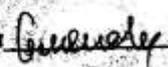
(распоряжение)

«Об утверждении положения о Совете школы ГБОУ ООШ с. Сарбай».

В соответствии со ст. 30 ч.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273- ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о Совете школы ГБОУ ООШ с. Сарбай.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  О.Н. Семенова



**Принято на общем собрании
трудового коллектива
протокол №2 от 03.09.2015 г.
председатель ПК
_____ Т.Б. Сальникова**

**Приложение к приказу
от 03. 09. 2015 г. № 48-од**

Положение

О Совете школы ГБОУ ООШ с. Сарбай

1. Общие положения

1.1. Совет государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Сарбай муниципального района Кинель-Черкасский район Самарской области (далее-совет) является представительным коллегиальным органом управления школой. Решения совета, принятые в соответствии с его компетенцией являются обязательными для руководителя школы (далее-директор), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности совет руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, законами и нормативными актами РФ, постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами министерства образования и науки Самарской области, Отрядненского управления министерства и науки Самарской области, Уставом школы, настоящим положением, иными нормативными актами школы.

2. Состав совета и его формирование.

2.1. Совет формируется в составе не менее 9 человек, из них:

- родители (законные представители) 3 человека;
- обучающиеся 8-х и 9-х классов 2 человека;
- работники школы 2 человека;
- директор школы
- представители общественности 1 человека

2.2. Члены совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общими собранием родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья-один голос» независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в школе. Работники школы, дети которых обучаются в ней, не могут быть избраны членами совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся. Общее количество членов совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше трети и больше половины общего числа членов совета.

2.3. В состав совета входят по одному представителю от обучающихся 8-х, 9-х классов. Общее количество членов совета из числа обучающихся на ступени основного общего образования составляет 2 человека. Члены совета из числа обучающихся 8,9-х классов избираются общим собранием классов.

2.4. Члены совета из числа работников школы избираются общим собранием работников. Количество членов совета из числа работников школы не может превышать четверти общего числа членов совета. При этом не менее чем 2/3 их должно являться педагогическими работниками.

2.5. Члены совета избираются на три года. За исключением членов совета из числа обучающихся, которые избираются на три года, за исключением членов совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

2.6. директор школы входит в совет по должности.

2.7. Члены совета из числа общественности избираются Конференцией школы. Количество членов совета из числа общественности не может превышать четверти общего числа членов совета.

2.8. На первом заседании совета избирается его председатель и секретарь. Секретарь совета избирается из числа работников школы и является членом совета. Секретарь совета обладает совещательным голосом.

2.9. При выбытии из совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов совета в предусмотренном для выборов порядке

3. Председатель совета, секретарь совета.

3.1. Совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов совета.

3.2. Председатель совета организует и планирует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения совета, контролирует их выполнение.

3.3. Для организации работы совета избирается секретарь совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию совета.

4 Компетенция совета

4.1. согласовывает программу развития школы и ежегодный публичный отчет директора школы;

- принимает решение по определению режима занятий обучающихся; введению (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;

4.3. согласовывает по представлению директора школы бюджетную заявку, смету расходования средств. Полученных школой от уставной деятельности и иных внебюджетных источников;

4.4. участвует в распределении стимулирующего фонда педагогических работников;

4.5. согласовывает решения директора в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы, создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

4.6. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей деятельности и развития школы;

4.7. координирует деятельность в школе общественных организаций (объединений)(в том числе детских и молодежных), не запрещенную законом;

4.8. регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;

4.9. представляет школу по вопросам своей компетентности в государственных, муниципальных, общественных или иных организациях;

4.10. рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетентности управляющего совета уставом школы.

5. Организация работы совета

5.1. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Дата, время, место, повестка заседания совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов совета не позднее чем за 5 дней до заседания совета.

5.2. Каждый член совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающими является голос председательствующего на заседании.

5.3. Решения совета принимаются абсолютным большинством (более половины присутствующих) голосов, присутствующих на заседании членов совета и оформляются в виде постановлений.

5.4. На заседании ведется протокол. В протоколе заседания совета указываются:

- место и время проведения заседания;

- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;

- повестка дня;

- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания подписывается председательствующим на нем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.5. Члены совета работают безвозмездно на добровольной основе.

6. Права и ответственность члена совета

6.1. Член имеет право:

- 6.1.1. участвовать в обсуждении и принятии решений совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседания совета;
- 6.1.2. инициировать проведение заседания совета по любому вопросу, относящимся к его компетенции;
- 6.1.3. требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе совета информации по вопросам, относящимся к компетенции совета;
- 6.1.4. присутствовать на заседании педагогического совета школы с правом совещательного голоса;
- 6.1.5. представлять школу на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением совета;
- 6.1.6. досрочно выйти из состава по письменному уведомлению председателя.